

資格喪失届の記入例について(①「基本DBのみ」ご採用の事業所様)

《《企業年金基金 加入者資格喪失届(1階建制度用・給与比例制度)》》

企業年金基金 加入者資格喪失届

企業年金基金用 1

必ず事業所番号を右詰めでご記入ください。

「1」をご記入ください。

記入不要です。

氏名変更がある場合は、別途「加入者氏名変更届」をご提出ください。

5桁の新契約番号を「11003」ご記入ください。

11003

フリガナ 加入者の氏名 生年月日 性別 資格喪失年月日 基加区分 最終標準給与月額 備

加入者番号 転出 喪失事由 郵便番号 喪失後の現住所(または連絡先)

ネンキン 太郎 281020 平成 260401 1

年金 太郎 281020 平成 260401 1

加入者番号の前ゼロは記入不要です。

3000

210005

東京都千代田区丸の内1-4-1

喪失時住所をご記入下さい。

転出のときは「9」を記入し、喪失事由欄はblankとして下さい。

喪失事由欄には、喪失事由コードをご記入ください。
 <主な喪失事由コード>
 ・自己都合：11 ・会社都合：31
 ・定年：21 ・在職中死亡：41
 ・年齢期間到達による喪失：01

資格喪失日をご記入下さい。
 ・65歳前退職：退職日の翌日
 ・65歳時在職：65歳の誕生日の前日

事業所所在地 事業所名称 事業主氏名 電話

ご記入下さい。

記入不要です。

平成 年 月 日提出

性別 加入者数 標準給与月額 選及補正額

男 女 円 円

(* 三井住友信託銀行で掛金計算を実施している場合、当欄の記入は不要です。)

No.06887-02 (冊) (3×25) (1/3) 2012.07 IST